

Sopimus yrityskoordinaattoripalveluiden kustannusten jakamisesta Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Ylöjärven kaupungin välillä

1. Sopimuksen osapuolet (jäljempänä ”osapuolet” tai kukin yksittäin ”osapuoli”)

Ylöjärven kaupunki
PL 22, 33471 Ylöjärvi
Y-tunnus: 0158221-7

Tampereen kaupunki
Tampereen seudun ammattiopisto Tredu
PL 217, 33101 Tampere
Y-tunnus: 0211675-2

Kumpikin osapuoli nimeää yhteyshenkilön, jonka tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa sopimuksen toteutumiseen liittyvistä asioista. Jos yhteyshenkilö vaihtuu, osapuolen tulee ilmoittaa siitä kirjallisesti toiselle osapuolelle mahdollisimman nopeasti.

Tredun yhteyshenkilö:

yrityskoordinaattori Sami Hasila, +35850 441 8819, sami.hasila@tampere.fi

Ylöjärven kaupungin yhteyshenkilö:

Timo Isolähteenmäki, puh. +35850 351 6507, timo.isolahteenmaki@ylojarvi.fi

2. Sopimuksen tarkoitus

Tällä sopimuksella sovitaan vuonna 2019 tehdyn Osaamisen kehittämisen kumppanuussopimuksen (TRE: 6731/00.01.02/2019) toteuttamiseen liittyvästä yrityskoordinaattoripalvelusta, josta vastaa Tredun ja Ylöjärven kaupungin yhteinen yrityskoordinaattori. Yrityskoordinaattorin työajan käyttäminen ja jakaminen tapahtuu tehtävien kannalta joustavasti ja yhdessä Ylöjärven kaupungin kumppanuusryhmässä laaditun toimintasuunnitelman mukaisesti.

3. Sopimuksen voimassaolo, muuttaminen ja irtisanominen

Sopimus on voimassa 1.1.2025 alkaen toistaiseksi. Sopimus sitoo Tredua lopullisesti kuitenkin vasta, kun Tampereen kaupungin sopimusta koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Sopimusmuutokset tai lisäykset on tehtävä kirjallisesti, ja ne tulevat voimaan, kun osapuolet ovat ne asianmukaisesti hyväksyneet osapuolten toimivaltaisten edustajien toimesta.

Kummallakin osapuolella on oikeus irtisanoa sopimus (6) kuuden kuukauden irtisanomisajalla. Irtisanomisilmoitus on toimitettava kirjallisesti (esim. sähköpostitse) osapuolen sopimuksen yhteyshenkilölle ja kaupungin kirjaamoon.

Osapuolella ei ole oikeutta siirtää tätä sopimusta, sen osaa tai oikeuksiaan tai velvollisuuksiaan kolmannelle osapuolelle.

4. Yrityskoordinaattorin tehtävät

Yrityskoordinaattori toimii yhteistyössä Ylöjärven kaupungin yritysten, yrityspalvelujen edustajien, yrittäjäjärjestöjen sekä Tredun kanssa. Koordinaattori on itsenäinen toimija, joka tarttuu aktiivisesti esiin tuleviin uusiin mahdollisuuksiin ja tekee innovatiivisia ehdotuksia kumppanuusryhmälle ja verkostolle. Koordinaattori verkottaa toimijoita osaamisen kehittämisen palveluiden yhteiskehittämiseen.

Yrityskoordinaattorin tehtävänä on:

- tunnistaa alueen osaamisen kehittämisen palvelutarpeita ja etsiä asiakkaiden tarpeisiin sopivia yhteistyötahoja sekä organisoida toiminnan käynnistäminen,
- etsiä koulutusratkaisuja alueen työnantajille ja työnhakijoille sekä tehdä ehdotuksia palveluratkaisuista,
- luoda yhdessä verkoston kanssa erilaisia palvelupolkuja työllistymiseen koulutuksen kautta sekä toimia rekrytoinnin apuna alueen yrityksille,
- edistää uusien toimintakonseptien ja -mallien tuotteistamista alueella, ja
- varmistaa koulutuspalveluiden saavutettavuutta ja näkyvyyttä alueella.

5. Kumppanuusryhmä

Yrityskoordinaattorin tehtäviä ohjaa kumppanuusryhmä. Yrityskoordinaattoripalveluja kehittävät yhdessä alueen kumppanuusryhmä sekä Tredu.

6. Yrityskoordinaattoriresurssi, kustannusten jako ja hinnan muuttaminen

Työnantajan velvoitteista vastaa Tredu. Kuntakohtaiset toimenpiteet mitoitetaan käytettävissä olevan resurssin pohjalta. Henkilöstökustannusten lisäksi kuluihin luetaan muita toimintamenoja (tarjoilut tilaisuuksissa, matkakulut, työvälineet, koulutus, luennoitsijapalkkiot, ym. tavanomaiset toimintakulut). Muista mahdollisista toimintasuunnitelman toteutukseen liittyvistä kustannuksista päätetään erikseen.

Yrityskoordinaattorin työpanoksesta kohdennetaan Ylöjärven kaupungin alueelle 0,6 henkilötyövuotta (keskimäärin 3 päivä / viikko). Henkilöstö- ja toimintakustannukset jaetaan siten, että Tredu maksaa vuosikustannuksista 50 prosenttia ja Ylöjärven kaupunki 50 prosenttia.

Yrityskoordinaattoripalveluiden henkilöstö- ja toimintakustannukset ovat Ylöjärven kaupungin osalta 22 500 euroa/vuosi. Vuosittainen sopimushinta laskutetaan kahtena samansuuruisena eränä; ensimmäinen erä laskutetaan 30.6. mennessä ja toinen erä 31.12. mennessä.

Tredu ilmoittaa kirjallisesti mahdollisista hinnanmuutoksista Ylöjärven kaupungille (yhteyshenkilölle ja kaupungin kirjaamoon) vuosittain viimeistään 30.9. mennessä. Hinnanmuutos astuu voimaan seuraavan vuoden alusta, eli 1.1. Tredun on esitettävä kaupungille asianmukainen ja perusteltu selvitys kustannusten kehityksestä ja hinnanmuutoksen syistä.

7. Laskutustiedot

Laskutus tapahtuu verkkolaskutuksena. Verkkolasku eräännyy maksettavaksi 21 päivän kuluttua laskun päiväyksestä.

Verkkolaskutustiedot:

OVT-tunnus: 003701582217

Verkkolaskuoperaattori: CGI

Välittäjä-tunnus (operaattoritunnus): 003703575029

Ylöjärven kaupunki
PL 22, 33471 Ylöjärvi
Viitetieto: Yrityspalvelut

8. Vakuutukset

Tredulla tulee olla lakisääteiset ja muut palvelun tuottamisen kannalta tarpeelliset vakuutukset. Vakuutusten tulee olla voimassa koko sopimuskauden ajan. Ylöjärven kaupunki vastaa oman toimintansa vakuutuksista.

9. Salassapito ja henkilötietojen käsittely

Osapuolet sitoutuvat palvelua toteutettaessa noudattamaan kumpikin oman toimintansa osalta julkisuuslaissa tarkoitettua hyvää tiedonhallintatapaa sekä EU:n yleisen tietosuojalain (EU) 2016/679 ja Tietosuojalain (1050/2018) edellyttämää hyvää riskienhallintaa henkilötietojen käsittelyssä ja tietojen suojaamista koskevia säännöksiä sekä muuta henkilötietojen käsittelyä koskevaa lainsäädäntöä.

Osapuolet pitävät toisiltaan saamansa salassa pidettäväksi merkityn tai muuten luottamukselliseksi tai liikesalaisuudeksi katsottavan aineiston salassa eivätkä käytä tietoja muihin kuin sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin. Tämä määräys on voimassa myös sopimuksen päättymisen jälkeen. Salassapitovelvollisuus ei koske tietoa, joka on yleisesti saatavilla tai julkista tai jonka osapuoli on saanut laillisesti haltuunsa muuten kuin toiselta osapuolelta.

10. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimusta koskevat erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Ellei neuvotteluissa löydetä ratkaisua, erimielisyydet ratkaistaan Pirkanmaan käräjäoikeudessa.

11. Sopimuksen allekirjoitus

Tämä sopimus on allekirjoitettu sähköisesti ja kumpikin osapuoli on saanut siitä samansisältöisen kappaleen. Allekirjoituspäivät näkyvät tämän sopimuksen allekirjoitusdokumentissa.

Tampereen kaupunki
Tampereen seudun ammattiopisto

Ylöjärven kaupunki

Kirsi Viskari
Johtaja, ammatillinen koulutus

Pauli Piiparinen
Kaupunginjohtaja